

**RESOLUCIÓN No. 032 DE 2026**  
**(25 de febrero de 2026)**

**"POR MEDIO DE LA CUAL SE ADOPTA EL COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL PARA LA VIGENCIA 2026-2027 Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES"**

El director del Instituto Municipal de Deportes y Recreación de Cajicá, en ejercicio de sus facultades constitucionales, legales y reglamentarias, en especial de las conferidas en la Constitución Política de Colombia de 1991, por la Ley 181 de 1995 y normas que lo modifican, la Ley 489 de 1998, Ley 1010 de 2006 modificada parcialmente por la Ley 2209 de 2022, Ley 1257 de 2008, Ley 1752 de 2015, Ley 2094 de 2021, Resolución 1356 de 2012 del Ministerio del Trabajo y sus modificaciones, y el Acuerdo Municipal No. 042 de 1996 modificado por el Acuerdo N°. 011 de 1999, expedido por el Honorable Concejo Municipal de Cajicá, la Directiva Presidencial 003 de 2022, y demás normas concordantes y

**I. CONSIDERANDO**

Que el artículo 2 Constitucional prevé como fines esenciales del Estado los siguientes: "(...) servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución; facilitar la participación de todos en las decisiones que los afectan y en la vida económica, política, administrativa y cultural de la Nación; defender la independencia nacional, mantener la integridad territorial y asegurar la convivencia pacífica y la vigencia de un orden justo (...)".

Que el inciso segundo del artículo 5 superior establece que: "las autoridades de la República están instituidas para proteger a todas las personas residentes en Colombia, en su vida, honra, bienes, creencias y demás derechos y libertades, y para asegurar el cumplimiento de los deberes sociales del Estado y de los particulares".

Que el artículo 25 de la Constitución Política señala que: "El trabajo es un derecho y una obligación social y goza, en todas sus modalidades, de la especial protección del Estado. Toda persona tiene derecho a un trabajo en condiciones dignas y justas". Que el artículo 209 de la Constitución Política señala que: "La función administrativa está al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, mediante la descentralización, la delegación y la desconcentración de funciones. Las autoridades administrativas deben coordinar sus actuaciones para el adecuado cumplimiento de los fines del Estado. La administración pública, en todas sus órdenes, tendrá un control interno que se ejercerá en los términos que señale la ley".

Que el artículo 210 de la Constitución Política de 1991 dispone que "(...) La ley establecerá el régimen jurídico de las entidades descentralizadas y la responsabilidad de sus presidentes, directores o gerentes".

Que de conformidad con el artículo 68 de la Ley 489 de 1998, se establece que: "(...) las entidades descentralizadas se sujetan a las reglas señaladas en la Constitución Política, en la presente ley, en las que las creen y determinen su estructura orgánica y a sus estatutos internos (...)".

Que en virtud de lo establecido dentro del artículo 1° de la Ley 1562 de 2012, es pertinente mencionar que "el Sistema General de Riesgos Laborales es el conjunto de entidades públicas y privadas, normas y procedimientos, destinados a prevenir, proteger y atender a los trabajadores de los efectos de las enfermedades y los accidentes que puedan ocurrirles con ocasión o como consecuencia del trabajo que desarrollan y de las disposiciones vigentes de seguridad y salud en el trabajo – SST relacionadas con la prevención de los accidentes de trabajo, hacen parte integral del Sistema General de Riesgos Laborales".

Que la Ley 1010 de 2006 "por medio de la cual se adoptan medidas para prevenir, corregir y sancionar el acoso laboral y otros hostigamientos en el marco de las relaciones de trabajo" establece como modalidades de acoso laboral las siguientes: 1. Maltrato laboral: todo acto de violencia contra la integridad física o moral, la libertad física o sexual y los bienes de quien desempeñe como empleado o trabajador; toda expresión verbal injuriosa o ultrajante que lesione la integridad moral o los derechos a la intimidad y al buen nombre de quienes participen en una relación de trabajo o todo comportamiento tendiente a menoscabar la autoestima y la dignidad de quien participe en una relación de trabajo de tipo laboral. 2. Persecución laboral: toda conducta cuyas características de reiteración o evidente arbitrariedad permitan inferir el propósito de inducir la renuncia del empleado o trabajador, mediante la descalificación, la carga excesiva de trabajo y cambios permanentes de horario que puedan producir desmotivación laboral. 3. Discriminación laboral: todo trato diferenciado por razones de raza, género, edad, origen familiar o nacional, credo religioso, preferencia política o situación social que carezca de toda razonabilidad desde el punto de vista laboral. 4. Entorpecimiento laboral: toda acción tendiente a obstaculizar el cumplimiento de la labor o hacerla más gravosa o retardar con perjuicio para el trabajador o empleado. Constituyen acciones de entorpecimiento laboral, entre otras, la privación, ocultación o inutilización de los insumos, documentos o instrumentos necesarios para el desempeño de la labor o la destrucción o pérdida de información. 5. Inequidad laboral: asignación de funciones a menosprecio del trabajador. 6. Desprotección laboral: toda conducta tendiente a poner en riesgo la integridad y la seguridad del trabajador mediante órdenes o asignación de funciones sin el cumplimiento de los requisitos mínimos de protección y seguridad para el trabajador.

Que la normatividad laboral, dentro del artículo séptimo y en su tenor literal establece que son conductas de acoso laboral las siguientes: "(...) a) Los actos de agresión física, independientemente de sus consecuencias; b) Las expresiones injuriosas o ultrajantes sobre la persona, con utilización de palabras soeces o con alusión a la raza, el género, el origen familiar o nacional, la preferencia política o el estatus social; c) Los comentarios hostiles y humillantes de descalificación

profesional expresados en presencia de los compañeros de trabajo; d) Las injustificadas amenazas de despido expresadas en presencia de los compañeros de trabajo; e) Las múltiples denuncias disciplinarias cuya descalificación de los sujetos activos del acoso, cuya temeridad quede demostrada por el resultado de los respectivos procesos disciplinarios; f) La descalificación humillante y en presencia de los compañeros de trabajo de las propuestas u opiniones de trabajo; g) Las burlas sobre la apariencia física o la forma de vestir, formuladas en público; h) La alusión pública a hechos pertenecientes a la intimidad de la persona; i) La imposición de deberes ostensiblemente extraños a las obligaciones laborales; j) La exigencia de laborar en horarios excesivos o fuera del horario convencional sin fundamento objetivo referente a la necesidad técnica de la empresa; k) La exigencia de laborar en horarios excesivos respecto a la jornada laboral contratada, regularmente establecida, los cambios sorpresivos del turno laboral y la exigencia permanente de laborar en domingos y días festivos sin ningún fundamento objetivo en las necesidades de la empresa, o en forma discriminatoria respecto a los demás trabajadores empleados; l) El trato notoriamente discriminatorio respecto a los demás empleados en cuanto al otorgamiento de derechos y prerrogativas laborales o imposición de deberes laborales; m) La negativa a suministrar materiales o información absolutamente indispensables para el cumplimiento de la labor; n) La negativa claramente injustificada a otorgar permisos, licencias por enfermedad, licencias ordinarias y vacaciones cuando se dan las condiciones legales, reglamentarias o convencionales para petición; o) Envío de anónimos, llamadas telefónicas y mensajes virtuales con contenido injurioso, ofensivo o intimidatorio o sometimiento a una situación de aislamiento social. (...)"

Que el artículo 2.2.4.3.6 del Decreto 1072 de 2015 señala en su tenor literal que la "Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) es la disciplina que trata de la prevención de las lesiones y enfermedades causadas por las condiciones de trabajo, y de la protección y promoción de la salud de los trabajadores. Tiene por objeto mejorar las condiciones y el medio ambiente de trabajo, así como la salud en el trabajo, que conlleva la promoción y el mantenimiento del bienestar físico, mental y social de los trabajadores en todas las ocupaciones".

Que en virtud de lo regulado por la Resolución 0312 de 2019, expedida por el Ministerio del Trabajo, la cual dentro de su ámbito de su aplicación establece que "La presente Resolución se aplica a los empleadores públicos y privados, los contratantes de personal bajo modalidad de contrato civil, comercial o administrativo, a los trabajadores dependientes e independientes, a las organizaciones de economía solidaria y del sector cooperativo, a las agremiaciones o asociaciones que afilien trabajadores independientes y al Sistema de Seguridad Social Integral; a las empresas de servicios temporales; a los estudiantes afiliados al Sistema General de Riesgos Laborales y los trabajadores en misión; a los administradores de riesgos laborales; a la Policía Nacional que hace parte del Sistema de Seguridad Social Integral; y a las Fuerzas Militares; quienes deben implementar los Estándares Mínimos de Sistema de Gestión de SST en el

marco del Sistema de Gestión de Calidad del Sistema General de Riesgos Laborales y en virtud del Decreto 1072 de 2015 y se puede concluir que el cumplimiento de las obligaciones del Comité de Convivencia Laboral”.

Que la Resolución 652 de 2012, expedida por el Ministerio del Trabajo define: “(...) la conformación y funcionamiento del Comité de Convivencia Laboral en entidades públicas y empresas privadas, así como establecer la responsabilidad que les asiste a los empleadores públicos y privados y a los Administradores de Riesgos Profesionales frente al desarrollo de medidas preventivas y correctivas del acoso laboral”.

Que el artículo 4 de la normatividad ibidem, establece en su literalidad que “(...) Las entidades públicas y las empresas privadas deberán conformar un (1) comité por empresa y podrán voluntariamente integrar comités de convivencia laboral adicionales, de acuerdo a su organización interna, por regiones geográficas o departamentos o municipios del país. (...)”.

En este sentido, el **Artículo 5º**, ejusdem, preceptúa: “**El Periodo del Comité de Convivencia Laboral.** El periodo de los miembros del Comité de Convivencia será de dos (2) años, a partir de la conformación del mismo, que se contará desde la fecha de la comunicación de elección y/o designación”, así las cosas, evidenciando que la Resolución 021 de 2024 de Insdeportes Cajicá adoptó el Comité de Convivencia Laboral para la vigencia 2024-2026 (hasta el 14 de febrero de 2026), es imperativo la necesidad de adoptarlo o ratificarlo para la vigencia 2026-2027, es decir a partir de la fecha de sanción del presente acto administrativo hasta el 31 de diciembre del año 2027, conforme la normatividad vigente y aplicable.

Que teniendo en cuenta que a la fecha quienes ocupan los cargos que deben asumir los roles dentro del comité no han tenido cambios desde la vigencia 2024, es menester ratificarnos en los integrantes.

Que el artículo 6 ibidem establece que son funciones del comité de convivencia laboral “(...) 1. Recibir y dar trámite a las quejas presentadas en las que se describan situaciones que puedan constituir acoso laboral, así como las pruebas que las soportan. 2. Examinar de manera confidencial los casos específicos o puntuales en los que se formule queja o reclamo, que pudieran tipificar conductas o circunstancias de acoso laboral, al interior de la entidad pública o empresa privada. 3. Escuchar a las partes involucradas de manera individual sobre los hechos que dieron lugar a la queja. 4. Adelantar reuniones con el fin de crear un espacio de diálogo entre las partes involucradas, promoviendo compromisos mutuos para llegar a una solución efectiva de las controversias. 5. Formular un plan de mejora concertado entre las partes, para construir, renovar y promover la convivencia laboral, garantizando en todos los casos el principio de la confidencialidad. 6. Hacer seguimiento a los compromisos adquiridos por las partes involucradas en la queja, verificando su cumplimiento de acuerdo con lo pactado. 7. En aquellos casos en que no se llegue a un acuerdo entre las partes, o no se cumplan los compromisos formulados o la conducta persista, el Comité de

Página 4 de 6

Dirección: Calle 1 sur # 7 - 56.

Celular: (+57) 3133337759

www.insdeportes.gov.co

Mail: ventanillaunica@insdeportescajica.gov.co



CERTIFICATE N°

LAT - 1024

Convivencia Laboral deberá remitir la queja a la Procuraduría General de la Nación, tratándose del sector público. En el sector privado, el Comité informará a la alta dirección de la empresa, cerrando el caso y el trabajador puede presentar la queja ante el inspector de trabajo o demandar ante el juez competente. 8. Presentar a la alta dirección de la entidad pública o empresa privada las recomendaciones para el desarrollo efectivo de las medidas preventivas y correctivas del acoso laboral, así como el informe anual de resultados de la gestión del comité de convivencia laboral y los informes requeridos por los organismos de control. (...)"

Que la Resolución 1356 de 2012, expedida por el Ministerio del Trabajo y la cual modifica parcialmente la Resolución 652 de 2012, establece dentro del artículo 1, literal 3 que: "(...) En el caso de empresas con menos de veinte (20) trabajadores, dicho comité estará conformado por un representante de los trabajadores y uno (1) del empleador con sus respectivos suplentes".

Que el acto administrativo ibidem, dentro de su artículo 3, fija siendo que el Comité de Convivencia Laboral se reunirá ordinariamente cada tres (3) meses y sesionará con la mitad más uno de sus integrantes, y extraordinariamente cuando se presenten casos que requieran de su inmediata intervención y podrá ser convocado por cualquiera de sus integrantes (...)"

Que el Honorable Concejo Municipal de Cajicá mediante Acuerdo Municipal N° 024 de 18 de diciembre de 1996 modificado por el Acuerdo Municipal N° 011 del 15 de junio de 1999, normatividad mediante la cual se crea el Instituto Municipal de Deportes y Recreación de Cajicá, constituyéndose como ente rector del Deporte y la Recreación del Municipio de Cajicá, encargado de la coordinación y ejecución de los planes y programas que sobre deporte y recreación formulen las entidades Departamentales y Nacionales.

Que de conformidad con lo previsto en el artículo 17 del citado Acuerdo 01 de 2022 expedido por la Junta Directiva del Instituto Municipal de Deportes y Recreación, son funciones del director "Poner en marcha, la ejecución de las políticas, planes y programas, de carácter municipal, departamental y nacional, propios del sector del deporte y recreación".

En mérito de lo anteriormente expuesto, el director del Instituto Municipal de Deportes y Recreación de Cajicá.

## II. RESUELVE

**ARTÍCULO 1°:** Ratificar a los integrantes del **COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL**, para la vigencia 2026 – 2027.

**ARTÍCULO 2°:** Ratificar al Director **DUVAN ALEJANDRO LÓPEZ CALDERÓN**, como presidente del Comité de Convivencia Laboral para la vigencia 2026 – 2027, o quien haga sus veces.

**ARTÍCULO 3º:** Ratificar a la Profesional Universitaria del Proceso de Gestión Administrativa, **LAURA DANIELA BALLÉN MORENO**, como suplente del presidente del Comité de Convivencia Laboral para la vigencia 2026 – 2027, o quien haga sus veces.

**ARTÍCULO 4º:** Ratificar a la Jefe del proceso de Gestión Jurídica, **ROXAN ELENA GONZÁLEZ TAPIA**, como secretaria del Comité de Convivencia Laboral para la vigencia 2026 – 2027, o quien haga sus veces.

**ARTÍCULO 5º:** Ratificar al funcionario **JAIRO ENRIQUE LARA PEDRAZA**, como suplente de la secretaria del Comité de Convivencia Laboral para la vigencia 2026 – 2027, o quien haga sus veces.

**ARTÍCULO 6º:** Exhortar a los miembros del Comité de Convivencia Laboral a llevar a cabo las reuniones ordinarias que se realizan de forma trimestral dejando constancia mediante acta de cada una de ellas.

**ARTÍCULO 7º:** Exhortar a los miembros del Comité de Convivencia Laboral a ejecutar a cabalidad las funciones del comité establecidas, dentro del artículo sexto de la Resolución 652 de 2012 expedida por el Ministerio del Trabajo.

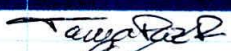

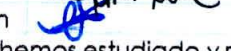
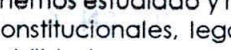
**ARTÍCULO 8º:** Exhortar a la persona responsable del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo del INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE CAJICÁ, a procurar por el cumplimiento y correcta ejecución del Comité de Convivencia Laboral.

**ARTÍCULO 9º:** La presente resolución rige a partir de su expedición.

**PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.**

Expedida en Cajicá - Cundinamarca, a los veinticinco (25) días del mes de febrero del dos mil veintiséis (2026).

  
**DUVAN ALEJANDRO LÓPEZ CALDERÓN**  
Director

Responsable	Nombre(s) y apellidos	Firma	Proceso
<b>Proyectó:</b>	Tania Valentina Paz Romero		SST
<b>Revisó y ajustó:</b>	Roxan Elena González Tapia		Gestión Jurídica.
	Laura Daniela Ballén Moreno		Gestión administrativa
<b>Aprobó:</b>	Duvan Alejandro López Calderón		Dirección

Los firmantes, manifestamos expresamente que hemos estudiado y revisado el presente documento, y por encontrarlo ajustado a las disposiciones constitucionales, legales y reglamentarias vigentes, lo presentamos para su firma bajo nuestra responsabilidad.

## PUBLICACIÓN.

Cajicá, 26 de febrero de 2026

**Asunto: Publicación en página oficial la Resolución No 032 de 25 febrero de 2026.**

El Instituto Municipal de Deportes y Recreación de Cajicá en cumplimiento de los preceptos legales procede a realizar publicación en la página oficial de la Resolución No. 32 de fecha 26 de febrero de 2026 **“POR MEDIO DE LA CUAL SE ADOPTA EL COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL PARA LA VIGENCIA 2026-2027 Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES”**

*“Publíquese, comuníquese y Cúmplase”*

Así las cosas, dicha Resolución se encuentra publicada en la página oficial Instituto Municipal de Deportes y Recreación de Cajicá y podrá ser consultada en el siguiente enlace, <https://www.insdeportescajica.gov.co/resoluciones/>.

  
**Roxan Elena González Tapia**  
*Jefe de oficina de Gestión Jurídica*

Dirección: Calle 1 sur # 7 - 56.

Celular: (+57) 3133337759

[www.insdeportes.gov.co](http://www.insdeportes.gov.co)

E-Mail: [ventanillaunica@insdeportescajica.gov.co](mailto:ventanillaunica@insdeportescajica.gov.co)

