

Solicitud Escenarios Deportivos

DESCRIPCIÓN

El Procedimiento inicia con la recepción y radicación de la solicitud del préstamo o alquiler del escenario deportivo al proceso de Gestión Física de Escenarios Deportivos del Instituto, continua con el estudio de disponibilidad, cumplimiento de requisitos, aprobación del mismo, acta de entrega del escenario solicitado, seguimiento al escenario y finaliza con la devolución del mismo.

DIRIGIDA A

Personas Naturales y Jurídicas, Clubes, Entidades Privadas, Entidades Públicas, Ligas, Federaciones y Comunidad en general, que quieran hacer uso y disfrute de los escenarios deportivos con que cuenta el municipio.

REQUISITOS EXIGIDOS AL CIUDADANO PARA LA REALIZACIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO

FORMATOS O DOCUMENTOS PARA ANEXAR AL PRÉSTAMO	ENTIDAD
Formato solicitud de préstamo o alquiler de uso temporal del Espacio público, administrado por Indeportes Cajicá.	Todas sin excepción
Fotocopia de la cédula de ciudadanía del Representante Legal y/o solicitante. (Persona Natural o Persona Jurídica)	Todas sin excepción
Fotocopia del Rut de la entidad privada, persona jurídica o pública.	Clubes, Entidades Privadas.
Formato de liberación de Responsabilidad general otorgado por Indeportes Cajicá, firmado por el solicitante del escenario deportivo.	Clubes, Entidades Privadas, Entidades Públicas, comunidad.
Formato de liberación de Responsabilidad Individual otorgado por Indeportes Cajicá, firmado por la persona o deportista mayor de edad, tutor	Clubes, Ligas, Federaciones, entre otros.

Dirección: Calle 1 sur # 7 - 56.

Celular: (+57) 3133337759

www.insdeportes.gov.co

E-Mail: ventanillaunica@insdeportescajica.gov.co



del menor de edad, entrenador que ingrese al escenario deportivo.	
Copia del Certificado de afiliación a la EPS de cada participante que ingresa al escenario, con vigencia no mayor a treinta (30) días. No valido Fosyga. Adres o copia del carnet.	Clubes, Entidades Privadas, Entidades Públicas, comunidad, Ligas, Federaciones.
Copia del documento de identidad de las personas que harán uso del escenario deportivo.	Comunidad, Entidades Públicas.
Póliza de Responsabilidad civil extracontractual, para eventos sociales, deportivos recreativos y culturales, cuyo tomador: será la empresa o entidad solicitante y el beneficiario y terceros afectados: EL Instituto Municipal de Deporte Y Recreación de Cajicá, identificado con NIT.800.185.515-7 y bajo las condiciones de alquiler establecidas previamente con el Instituto. (posterior a la aprobación del alquiler)	Entidades Privadas.
Póliza General de accidente Individual o colectivo, que cubra durante la "práctica Deportiva" a las personas (deportistas) relacionadas a la presente solicitud (posterior a la aprobación del alquiler).	Club, Ligas, Federaciones, Instituciones Educativas.
Soporte de pago por valor del alquiler, cuenta de ahorros DAMA No. 550462500068012 del Banco Davivienda a nombre del Instituto Municipal de Deporte y Recreación de Cajicá (posterior a la aprobación del alquiler)	De acuerdo a lo establecido en el Estatuto Tributario del Municipio de Cajicá.
Formato de Contraprestación.	Clubes que cuenten con reconocimiento vigente y tengan la jurisdicción en Cajicá.

PASOS PARA REALIZAR EL TRÁMITE O SERVICIO

1. Radicar la solicitud del alquiler y/o préstamo de escenario deportivo , se puede realizar de manera presencial o a través del correo institucional de atención al usuario: ventanillaunica@insdeportescajica.gov.co Indicando: Nombre de la entidad o persona natural, # de documento de identificación, # de contacto, indicar que escenario requiere y el horario en que lo necesita.
2. Se verifica la disponibilidad del escenario y horario, luego se procede a realizar la proyección de la solicitud, en donde Insdeportes informa si existe o no la viabilidad del préstamo o alquiler del escenario deportivo.
3. Se notifica al solicitante, la respuesta de la solicitud, mediante correo electrónico institucional. En caso de existir la viabilidad de préstamo o alquiler

Dirección: Calle 15 # 31156

Celular: (+57) 3133337759

www.insdeportes.gov.co

E-Mail: ventanillaunica@insdeportescajica.gov.co



-
- se informa la tarifa, condiciones y políticas de uso, documentación requerida y se anexan los formatos a diligenciar.
4. En la Recepción de la documentación, el solicitante hace entrega física de la documentación establecida en la lista de chequeo del formato de solicitud del escenario, al área de Gestión Física de Escenarios Deportivos.
 5. Al recibir en físico la documentación entregada por el solicitante, se verifica teniendo en cuenta la lista de chequeo, si cumple con todos los requisitos.
 6. Una vez haya cumplido con la documentación requerida, se procede a informarle al solicitante el valor de la tarifa, el cual se establece de acuerdo al Estatuto Tributario del Municipio de Cajicá o la contraprestación establecida por INSDEPORTES Cajicá.
 7. El usuario debe realizar el pago (si aplica) a la Cuenta de Ahorros No. 550462500068012 del Banco Davivienda o allegar al Instituto la contraprestación establecida por INSDEPORTES Cajicá.
 8. El Instituto de Deportes y Recreación de Cajicá, hará entrega del escenario, en el cual se deberá dejar constancia del estado del inmueble y una vez finalizado el evento o la actividad deportiva, se suscribirá la devolución y el estado del mismo. Así mismo, se hará control de la asistencia al escenario en calidad de préstamo o alquiler, En caso de que se presente un daño, el usuario deberá realizar la reparación antes de la devolución del escenario.

TIEMPO DE RESPUESTA AL CIUDADANO

5 días hábiles

PROCESO

Gestión Física de Escenarios Deportivos

Dirección: Calle 1 sur # 7 - 56.

Celular: (+57) 3133337759

www.insdeportes.gov.co

E-Mail: ventanillaunica@insdeportescajica.gov.co

