



**SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD
INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE CAJICÁ
SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

PLAN ANUAL DE TRABAJO

CÓDIGO

VERSIÓN

FECHA

PÁGINA

ADM-SST-PLA-001

1

2/06/21

1 de 4

ACTIVIDAD	OBJETIVO	META													RESPONSABLE O LÍDER	OBSERVACIONES	RECURSOS	
			Octubre				Noviembre				Diciembre							
			S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4				
Nombramiento del Líder del diseño e implementación del PESV	Definir el responsable de diseñar e implementar el PESV.	Documento de asignación con firmas de aceptación.		X	X											Líder del PESV	Se debe certificar la idoneidad del líder asignado.	Recursos humanos, técnicos y financieros necesarios para la ejecución de cada actividad.
Definir el liderazgo y compromiso del PESV	Definir el liderazgo y compromiso de la Entidad frente al PESV.	Documento que defina el liderazgo y compromiso de la Entidad con el PESV.			X	X										Líder del PESV	Se debe contar con evidencias de la adopción del liderazgo y compromiso frente al PESV.	
Diseñar y adoptar la Política de Seguridad Vial de la Entidad.	Adoptar mediante resolución la política de seguridad vial.	Resolución de adopción de la política firmada y publicada.			X	X										Líder del PESV	Para el IMDRC se debe contar con resolución de adopción de la política.	
Realizar el diagnóstico de la Entidad en cuanto a la seguridad vial y características demográficas de la población y de su parque automotor.	Identificar las características demográficas de la población, en especial de los conductores, y del parque automotor de la Entidad.	Informe de diagnóstico de las características de la población en cuanto a seguridad vial y caracterización de los vehículos.			X	X										Líder del PESV	El diagnóstico debe contener una encuesta a todos los colaboradores, un informe con sus resultados y la caracterización del parque automotor.	
Identificar el listado de rutas frecuentes	Definir y caracterizar las rutas frecuentes de los vehículos de la Entidad que se desplazan en misión.	ADM-SST-FTO-030 FORMATO RUTOGRAMA					X	X								Líder del PESV	Se debe contar con análisis de las rutas frecuentes.	
Diseñar el procedimiento para la identificación de los riesgos viales y actualizar la MIPEVR	Definir la metodología para la IPEVR.	ADM-SST-PROD-001 PROCEDIMIENTO PARA LA IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS Y LA EVALUACIÓN Y VALORACIÓN DE RIESGOS			X	X										Líder del PESV	Evidencia de documento controlado.	
Matriz de identificación de los riesgos viales	Identificar los peligros y evaluar y valorar los riesgos viales identificados.	ADM-SST-FTO-003 MATRIZ IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN Y VALORACIÓN DE LOS RIESGOS			X	X										Líder del PESV	Evidencia de documento controlado.	
Definir e implementar los Objetivos y metas del PESV con sus respectivos indicadores de seguimiento.	Definir los objetivos del PESV y sus indicadores de medición y seguimiento.	ADM-SST-FTO-006 FICHA TÉCNICA DE OBJETIVOS E INDICADORES DEL PESV			X	X	X	X								Líder del PESV	Evidencia de documento controlado.	
Diseño e implementación del programa de gestión de cansancio y fatiga.	Implementar el programa de gestión de cansancio y fatiga.	Indicador asociado al programa.			X	X	X	X								Líder del PESV	Evidencia de documento controlado.	

Diseño e implementación del programa de gestión de la velocidad.	Implementar el programa de gestión de la velocidad.	Indicador asociado al programa.			X	X	X	X									Líder del PESV	Evidencia de documento controlado.	Recursos humanos, técnicos y financieros necesarios para la ejecución de cada actividad.
Diseño e implementación del programa de gestión para la prevención de la distracción.	Implementar el programa de gestión para la prevención de la distracción.	Indicador asociado al programa.			X	X	X	X									Líder del PESV	Evidencia de documento controlado.	
Diseño e implementación del programa de gestión para la protección de actores viales.	Implementar el programa de gestión para la protección de actores viales.	Indicador asociado al programa.			X	X	X	X									Líder del PESV	Evidencia de documento controlado.	
Diseño e implementación del programa de prevención de consumo de alcohol y sustancias psicoactivas.	Implementar el programa de prevención de consumo de alcohol y sustancias psicoactivas.	Indicador asociado al programa.			X	X	X	X									Líder del PESV	Evidencia de documento controlado.	
Diseñar e implementar el plan de capacitaciones en seguridad vial.	Implementar el plan de capacitaciones en seguridad vial.	Indicador asociado al programa.					X	X	X	X							Líder del PESV	Evidencia de documento controlado.	
Realizar la caracterización e inspecciones de los vehículos de la Entidad.	Identificar condiciones peligrosas en los vehículos de la Entidad.	Realizar acciones correctivas y preventivas producto de lo identificado en las inspecciones periódicas.			X	X	X	X	X	X							Líder del PESV	Inspecciones de vehículos con su respectivo informe y hoja de vida.	
Diseño e implementación del plan de emergencias viales.	Implementar y socializar el plan de emergencias viales.	Contar con evidencias de la preparación de los conductores para responder ante emergencias viales.			X	X	X	X	X	X							Líder del PESV	Evidencia de documento controlado.	

TABLA DE CONTROL DOCUMENTAL

TABLA DE CONTROL DOCUMENTAL			
RESPONSABLE	NOMBRE(S) Y APELLIDO(S)	FIRMA	ÁREA
PROYECTO:	MIGUEL RICARDO QUIROGA MÉNDEZ		SG-SST
REVISÓ:	LAURA DANIELA BALLÉN MORENO		Administrativa
APROBÓ:	ANA KATHERINE ARTUNDUAGA		Dirección

Los firmantes, manifestamos expresamente que hemos estudiado y revisado el presente documento, y por encontrarlo ajustado a las disposiciones constitucionales, legales y reglamentarias vigentes, lo presentamos para su firma bajo nuestra responsabilidad.



Calle 1 Sur No.7-56 Coliseo Fortaleza de Piedra
E-Mail: ventanillaunica@insdeportescajica.gov.co
Teléfono: (57+1) 8898746 / Página: www.insdeportescajica.gov.co